
L'an deux mil vingt-quatre, le vingt mars, le Conseil Municipal de la Commune de LAPLUME dûment convoqué s'est réuni en session ordinaire salle du conseil municipal à la Mairie de LAPLUME, sous la présidence de Madame COUDERT Séverine, Maire.

Présents : MMES COUDERT Séverine, GAICHIES Chantal, ROBIN Alvina, MINATO Sylvie, LARVOL Katell, PERRET Laurence, GRAS Mireille.

MM. LABADIE Jean-Marc, GUINEDOR Christophe, BACQUA Éric, BIOLATO Jean-Paul, MUSSOTTE Cédric, BENARD Cédric.

ABSENT EXCUSÉ : M. PAILLET Michel

ABSENT : M. ROUANNE Pascal.

Secrétaire de séance : MME ROBIN Alvina.

BUDGET

Affectation des résultats 2023

AFFECTATION DES RESULTATS 2023

réuni sous la présidence de Séverine COUDERT, Maire, après avoir approuvé le compte administratif de l'exercice 2023 le 14 février 2024.

Considérant qu'il y a lieu de prévoir l'équilibre budgétaire,

Statuant sur l'affectation du résultat d'exploitation de l'exercice 2023

Constatant que le compte administratif fait apparaître :

- un excédent de fonctionnement de :	168 422,90
- un excédent reporté de :	502 682,09
Soit un excédent de fonctionnement cumulé de :	671 104,99
- un déficit d'investissement de :	22 517,49
- un excédent des restes à réaliser de :	122 546,65
Soit un excédent de financement de :	100 029,16

DÉCIDE d'affecter le résultat d'exploitation de l'exercice 2023 comme suit :

RÉSULTAT D'EXPLOITATION AU 31/12/2023 : EXCÉDENT	671 104,99
AFFECTATION COMPLÉMENTAIRE EN RÉSERVE (1068)	300 000,00
RÉSULTAT REPORTÉ EN FONCTIONNEMENT (002)	371 104,99
<hr/>	
RÉSULTAT D'INVESTISSEMENT REPORTÉ (001) : DÉFICIT	22 517,49

Taux d'imposition des taxes directes locales pour 2024

Madame le Maire rappelle que par délibération n° 11/2023 du 20 mars 2023, le Conseil Municipal avait fixé les taux des impôts à :

Taxe foncière sur les propriétés bâties (TFPB) : 44,97 %

Taxe foncière sur les propriétés non bâties (TFPNB) : 56,58 %.

Taxe Habitation sur les résidences secondaires (TH) : 10,93 %

Le conseil municipal à l'unanimité, émet un avis favorable sur le maintien de ces taux d'imposition pour 2024 et charge Madame le Maire de notifier cette décision aux services préfectoraux.

Vote du budget primitif 2024

VOTE DU BUDGET PRIMITIF 2024

Sur la proposition de Madame le Maire, le conseil municipal de la commune de LAPLUME

vote les propositions nouvelles du Budget Primitif de l'exercice 2024 :

Investissement

Dépenses : 1 211 857,95

Recettes : 1 089 311,30

Fonctionnement

Dépenses : 1 647 130,99

Recettes : 1 647 130,99

Pour rappel, total budget :

Investissement

Dépenses : 1 544 827,61 (dont 332 969,66 de RAR)

Recettes : 1 544 827,61 (dont 455 516,31 de RAR)

Fonctionnement

Dépenses : 1 647 130,99 (dont 0,00 de RAR)

Recettes : 1 647 130,99 (dont 0,00 de RAR)

CONVENTION DE DETTES ALSH

Avenant n° 1 à la convention de remboursement de charges dans le cadre du dé-transfert de la compétence ALSH entre la commune de Laplume et l'Agglomération d'Agen

Madame le Maire expose au conseil municipal que faisant suite au dé-transfert de la compétence ALSH entre la Commune de Laplume et l'Agglomération d'Agen, une convention de remboursement de charges entre la Commune de Laplume et l'Agglomération d'Agen a été signée le 31 octobre 2022.

En l'absence de PV de transfert, les modalités financières de cette convention n'avaient pas pu être mises en œuvre. Le PV étant aujourd'hui régularisé, il convient de revoir l'échéancier de remboursement prévu dans la convention initiale.

Le nouvel échéancier, toujours sur 15 ans, débutera en 2024 pour se terminer en 2038. Les échéances seront remboursées au mois de septembre de chaque année.

Le Conseil Municipal à l'unanimité approuve l'avenant à la convention de remboursement de charges de l'ALSH.

PRODUITS IRRÉCOUVRABLES

Créances admises en non-valeur

Madame le maire expose au conseil municipal que les admissions en non-valeur sont des créances pour lesquelles, malgré les diligences effectuées, aucun recouvrement n'a pu être obtenu (montant inférieur à un seuil de poursuites, combinaison infructueuse d'actes, poursuite sans effet, décès).

Il est à préciser que l'admission en non-valeur n'exclut nullement un recouvrement ultérieur, si le redevable revenait à une situation permettant le recouvrement.

Monsieur le Comptable public du service de gestion comptable d'Agen demande à procéder à l'admission en non-valeur des produits de l'ALSH n'ayant pu être recouverts pour les diverses raisons évoquées ci-dessus, concernant l'exercice 2024 et représentant un total de 5.30 €uros.

Avis favorable du conseil municipal.

Créances éteintes

Madame le maire expose au conseil municipal que le Comptable Public n'a pu procéder au recouvrement des titres de recettes suite à une décision de surendettement et d'effacement de dette.

Contrairement à l'admission en non-valeur, cette opération éteint définitivement la dette du redevable. Les procédures permettant la récupération des sommes en cause sont donc stoppées.

Le montant des créances qui doivent être éteintes à ce jour sur l'exercice 2024, s'élèvent à 7.38 Euros.

Le conseil municipal décide à l'unanimité d'éteindre ces créances.

TARIFS FOYER RURAL

Modification de tarifs

Madame le maire expose au conseil municipal que suite à la réhabilitation du Foyer rural, il est nécessaire de modifier les tarifs de location de la salle du foyer rural à partir du 1^{er} juin 2024.

TARIFS SALLE DES FÊTES	Habitant de la commune	Habitant hors commune	Association de la commune	Association hors commune
Location le week-end	400,00 €	800,00 €		800,00 €
Location 1 jour en semaine	100,00 €	200,00 €		200,00 €
Participation aux frais (seulement pour les associations de la commune)			Gratuit les 2 ^{es} occupations puis 200,00 € les suivantes	
Montage et démontage de l'estrade	100,00 €	100,00 €	Gratuit	100,00 €
Option ménage			150,00 €	
Caution pour la salle			800,00 €	
Caution pour le ménage			150,00 €	

Le conseil municipal décide après en avoir délibéré, 1 voix contre, 12 voix pour, d'appliquer ces nouveaux tarifs à partir du 1^{er} juin 2024.

AGENCE TECHNIQUE DÉPARTEMENTALE

Adhésion à l'Agence technique départementale « Lot-et-Garonne ingénierie »

Madame le Maire expose au conseil municipal que le Conseil départemental a créé la première Agence Technique Départementale de Lot-et-Garonne dénommée « Lot-et-Garonne Ingénierie ».

Cette Agence a pour objet d'apporter aux collectivités territoriales qui le demandent, une assistance d'ordre technique, juridique et financier et intervient notamment en matière d'aménagement, habitat, voirie, mobilité, transition écologique et tourisme.

Les communes qui adhèrent à l'Agence, s'engagent à payer une cotisation chaque année.

Le conseil municipal décide 1 voix contre, 12 voix pour, d'adhérer à « Lot-et-Garonne Ingénierie » et de désigner Madame le Maire, représentante pour siéger à l'assemblée générale.

PERSONNEL

Recrutement d'agents pour accroissement saisonnier d'activité pour 3 chantiers citoyen du 15 au 19 avril 2024, du 15 au 19 juillet 2024 et du 21 au 25 octobre 2024

Madame le Maire expose au conseil municipal qu'il est nécessaire de recruter du personnel pour accroissement saisonnier d'activité pour l'encadrement des jeunes âgés de 13 à 16 ans devant participer à trois chantiers citoyen qui auront lieu du 15 au 19 avril 2024, du 15 au 19 juillet 2024 et du 21 au 25 octobre 2024.

Madame le Maire propose le recrutement direct d'agents contractuels pour accroissement saisonnier d'activité pour une période d'une semaine allant du 15 au 19 avril 2024, du 15 au 19 juillet 2024 et du 21 au 25 octobre 2024.

Ces agents assureront des fonctions d'Adjoint d'animation pour une durée hebdomadaire de service de 40 heures.

Ces emplois sont équivalents à la catégorie C et correspondront au grade d'Adjoint d'animation.

La rémunération de ces agents sera calculée par référence à la grille indiciaire du grade d'Adjoint d'animation.

Les crédits correspondants seront inscrits au budget.

Avis favorable à l'unanimité du conseil municipal.

Bourses de loisirs – Chantier citoyen du 15 au 19 avril 2024

Madame le Maire rappelle au conseil municipal qu'un chantier citoyen aura lieu du 15 au 19 avril 2024.

Travaux proposés : plantation dans diverses jardinières du village ainsi qu'aux lavoirs, peinture dans la cour de récréation de l'école et ramassage des déchets sur la commune.

Il sera versé une bourse de loisirs aux jeunes participants : CHERRIER-TARZARIOL Nathan, LHERISSON Tom, MOULET Guilhem, OLIVIER Joris, ROBIN Léa, SALA Axel, VETILLARD Alix, VETILLARD Gaël.

Avis favorable à l'unanimité du conseil municipal

Recrutement d'agents pour accroissement saisonnier d'activité – 3 agents ALSH (35 h)

Madame le Maire expose au conseil municipal qu'il est nécessaire de recruter du personnel pour accroissement saisonnier d'activité pour l'animation de l'Accueil de Loisirs Sans Hébergement (ALSH) durant les vacances de printemps,

Madame le Maire propose le recrutement direct de trois agents contractuels pour accroissement saisonnier d'activité pour une période de deux semaines allant du 15 au 19 avril 2024 inclus et du 22 au 26 avril 2024 inclus ;

Ces agents assureront des fonctions d'Adjoints d'animation.

Ces emplois sont équivalents à la catégorie C et correspondront au grade d'Adjoint d'animation.

Pour une durée hebdomadaire de service de 35 heures pour chaque agent.

La rémunération des agents sera calculée par référence à la grille indiciaire du grade des Adjoints d'animation.

Les crédits correspondants seront inscrits au budget.

Avis favorable à l'unanimité du conseil municipal.

Recrutement d'agents pour accroissement saisonnier d'activité – 3 agents ALSH (47 h 30)

Madame le Maire expose au conseil municipal qu'il est nécessaire de recruter du personnel pour accroissement saisonnier d'activité pour l'animation de l'Accueil de Loisirs Sans Hébergement (ALSH) durant les vacances de printemps,

Madame le Maire propose le recrutement direct de deux agents contractuels pour accroissement saisonnier d'activité pour une période de deux semaines allant du 15 au 19 avril 2024 inclus et du 22 au 26 avril 2024 inclus ;

Ces agents assureront des fonctions d'Adjoints d'animation.

Ces emplois sont équivalents à la catégorie C et correspondront au grade d'Adjoint d'animation.

Pour une durée hebdomadaire de service de 47 heures 30 pour chaque agent.

La rémunération des agents sera calculée par référence à la grille indiciaire du grade des Adjoints d'animation.

Les crédits correspondants seront inscrits au budget.

Avis favorable à l'unanimité du conseil municipal.

Protection sociale complémentaire – Risque prévoyance

Madame le Maire expose au conseil municipal que les employeurs publics territoriaux doivent contribuer au financement des garanties d'assurance de protection sociale complémentaire auxquelles les agents qu'ils emploient souscrivent pour couvrir :

- à compter du 1er janvier 2025 : les risques **prévoyance** (incapacité de travail, invalidité, inaptitude, décès),
- à compter du 1er janvier 2026 : les risques **santé** (maternité, maladie, accident).

Le CDG 47 propose de mener pour le compte des collectivités, une mise en concurrence transparente afin de choisir un organisme compétent et de conclure avec celui-ci, un contrat groupe de garantie prévoyance.

Le conseil municipal à l'unanimité, donne mandat au CDG pour le lancement d'une consultation dans le cadre de la mise en place d'un contrat collectif d'assurance.

Plan de formation mutualisé CNFPT

Madame le Maire expose au conseil municipal qu'afin de permettre aux collectivités de moins de 50 agents d'exprimer leurs besoins en formation, le Centre National de la Fonction Publique Territoriale (CNFPT) du Lot-et-Garonne conduit un projet d'accompagnement à la rédaction d'un Plan de Formation Mutualisé (PFM) dont l'objectif est de maintenir des compétences pour un service public de proximité et de qualité en perfectionnant les agents grâce aux formations proposées par le CNFPT.

Il y a lieu d'adopter le Plan de Formation Mutualisé proposé par le CNFPT.

Avis favorable à l'unanimité du conseil municipal.

QUESTIONS DIVERSES

Création d'une commission communale pour l'accompagnement des projets agrivoltaïques :

Madame le Maire propose de créer une commission communale pour accompagner les futurs projets agrivoltaïques de la commune et de mettre en place également, une charte sur les Zones d'Accélération des Énergies Renouvelables (ZAEnR) afin de déterminer des zones propices à l'implantation des énergies renouvelables, pour lesquelles il y a un potentiel en terme de production d'énergie.

Se sont présentés à cette commission : MMES Chantal GAICHIES, Laurence PERRET, MM Éric BACQUA, Cédric BENARD, Jean-Paul BIOLATO

AGENDA

29/03 : Départ à la retraite de Christine, à la salle polyvalente à partir de 18 h 30

13/04 : Rencontre avec les administrés du hameau de Plaichac à 9 h 00 autour d'un petit-déjeuner.

09/06 : Élections européennes.

14/06 : Inauguration du Foyer rural.

12/07 : Passage du Tour de France sur la D7 entre Roquefort et Montagnac sur Auvignon.

Séance levée à 22 h 45

**Le Maire,
Séverine COUDERT**